ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

11.10.2024 **ПРИКАЗ** № 1352-Д

г. Екатеринбург

Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2024/2025 учебном году

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказами Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 02.08.2024 № 1038-Д «Об обеспечении организации и проведения всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2024/2025 учебном году», от 18.09.2024 № 1239-Д «О наделении правом рассмотрения и подписи документов заместителей Министра образования и молодежной политики Свердловской области», в целях организации и проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2024/2025 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2024/2025 году по 24 общеобразовательным предметам.

2. Утвердить график проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников Свердловской области в 2024/2025 учебном году (далее – график) (прилагается).

3. Утвердить порядок рассылки олимпиадных заданий для проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2024/2025 учебном году (далее – порядок рассылки олимпиадных заданий) (прилагается).

4. Утвердить организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2024/2025 учебном году (далее – организационно-техническая модель) (прилагается).

5. Установить единое время начала олимпиадных туров с 10.00 во всех муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области.

6. Региональному организационному комитету по организации и проведению всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2024/2025 учебном году (далее – региональный оргкомитет):

Отпечатано в ООО «Типография ситипринт», заказ № 220139, тираж 30000

1) утвердить организационно-технологические модели проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – олимпиада), представленные органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, в срок до 25 октября 2024 года;

2) утвердить количество баллов, набранных на муниципальном этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, необходимое для участия в региональном этапе олимпиады, не позднее 26 декабря 2024 года;

7. Поручить нетиповой образовательной организации «Фонд поддержки талантливых детей и молодежи «Золотое сечение» (далее – Фонд «Золотое сечение»):

1) обеспечить информационно-методическое сопровождение проведения муниципального этапа олимпиады;

2) обеспечить разработку комплектов олимпиадных заданий муниципального этапа олимпиады, в том числе разбор олимпиадных заданий, разработку и утверждение Требований к организации и проведению муниципального этапа олимпиады региональными предметно-методическими комиссиями (далее – РПМК) до 25 октября 2024 года;

3) обеспечить оплату работы членов РПМК в соответствии с условиями договоров гражданско-правового характера и в соответствии с утвержденной сметой;

4) обеспечить работу «горячей линии» по вопросам организации и проведения муниципального этапа олимпиады;

5) обеспечить экспертизу заданий муниципального этапа олимпиады по предметам астрономия, физическая культура, труд (технология) по профилям «Техника, технология и техническое творчество», «Культура дома, дизайн и технологии»;

6) передать комплекты олимпиадных заданий и критериев оценивания в государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Свердловской области «Институт развития образования» (далее – ГАОУ ДПО СО «ИРО») не позднее 7 рабочих дней до начала муниципального этапа олимпиады по предмету и обеспечить выполнение требований информационной безопасности при хранении и передаче комплектов олимпиадных заданий;

7) организовать выезды в муниципальные образования, расположенные на территории Свердловской области (далее – муниципальные образования), с целью экспертизы проведения муниципального этапа олимпиады;

8) обеспечить публикацию Требований к организации и проведению муниципального этапа олимпиады, олимпиадных заданий, критериев оценивания, разбора олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету на официальном сайте Фонда «Золотое сечение» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» https://zsfond.ru/vsosh/municzipalnyj-etap/;

9) организовать участие в муниципальном этапе олимпиады обучающихся Свердловской области, находящихся на момент проведения олимпиады в Образовательном центре «Сириус», всероссийских детских центрах «Орленок» и «Смена» и загородном образовательном центре «Таватуй», исключая олимпиады по труду (технологии), основам безопасности и защиты Родины, физической культуре и немецкому языку.

10) обеспечить организацию выборочной перепроверки олимпиадных работ по запросу РПМК;

11) представить на утверждение региональному оргкомитету количество баллов, набранных на муниципальном этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, необходимое для участия в региональном этапе олимпиады, не позднее 25 декабря 2024 года;

12) подготовить общий отчет по итогам проведения муниципального этапа олимпиады не позднее 24 марта 2025 года.

8. Ректору ГАОУ ДПО СО «ИРО»:

1) обеспечить посредством информационной системы «Региональная база данных обеспечения проведения олимпиад на территории Свердловской области» (далее – РБДО) сбор и обработку данных об участниках муниципального этапа олимпиады и результатах выполнения олимпиадных заданий;

2) обеспечить организационно-техническое сопровождение проведения муниципального этапа олимпиады;

3) обеспечить работу «горячей линии» по вопросам организации и проведения муниципального этапа олимпиады в части работы с РБДО;

4) обеспечить выполнение требований информационной безопасности при хранении и передаче олимпиадных заданий организаторам муниципального этапа олимпиады в сроки проведения предметных олимпиад;

5) подготовить инструкции для организаторов муниципального этапа олимпиады в части взаимодействия с РБДО и для участников муниципального этапа олимпиады по заполнению бланков ответов;

6) обеспечить передачу олимпиадных заданий посредством РБДО в соответствии с порядком рассылки олимпиадных заданий, утвержденным настоящим приказом, в муниципальные образования;

7) представить Фонду «Золотое сечение» статистические данные по итогам проведения муниципального этапа олимпиады в муниципальных образованиях и аналитические данные по уровню выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету и параллелям в срок до 17 января 2025 года.

9. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования:

1) обеспечить проведение муниципального этапа олимпиады в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», организационно-технологической моделью, утвержденной настоящим приказом,

санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях, действующими на момент проведения муниципального этапа олимпиады;

2) представить в региональный оргкомитет организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа олимпиады в срок до 21 октября 2024 года на адрес электронной почты: s.musina@zsfond.ru;

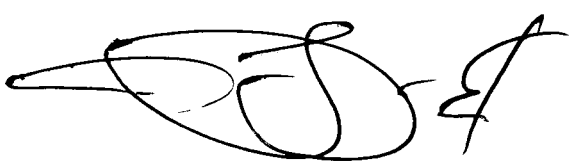
3) обеспечить своевременное заполнение РБДО в части необходимых сведений об участниках муниципального этапа олимпиады и результатах проверки олимпиадных работ в соответствии с графиком, утвержденным настоящим приказом;

4) организовать работу общественных наблюдателей при проведении муниципального этапа олимпиады;

5) обеспечить контроль за соблюдением объективности при проведении олимпиадных процедур;

6) предоставить в Центр олимпиад Фонда «Золотое сечение» в срок не позднее 5 дней до начала муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету информацию об участниках муниципального этапа олимпиады, находящихся на момент проведения муниципального этапа олимпиады в Образовательном центре «Сириус», всероссийских детских центрах «Орленок» и «Смена» и загородном образовательном центре «Таватуй», на адрес электронной почты: m.noskova@zsfond.ru.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель Министра  Е.М. Бирюк

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
образования и молодежной
политики Свердловской области
от 11.10.2024 № 1352-Д
«Об организации и проведении
муниципального этапа всероссийской
олимпиады школьников в Свердловской
области в 2024/2025 учебном году»

ГРАФИК
проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2024/2025 учебном году

Номер строки	Общеобразовательный предмет	Дата проведения олимпиады	Параллели классов	Дата окончания публикации предварительных баллов	Дата окончания приема заявлений на апелляцию в информационной системе «Региональная база данных обеспечения проведения олимпиад на территории Свердловской области»	Дата закрытия базы данных в информационной системе «Региональная база данных обеспечения проведения олимпиад на территории Свердловской области»*
1	2	3	4	5	6	7
1.	Литература	7 ноября	7, 8, 9, 10, 11	13 ноября	15 ноября	21 ноября

1	2	3	4	5	6	7
2.	Экономика	8 ноября	7–8, 9, 10–11	14 ноября	16 ноября	22 ноября
3.	Искусство (Мировая художественная культура)	9 ноября	7–8, 9, 10, 11	14 ноября	16 ноября	23 ноября
4.	Французский язык	11 ноября	7–8, 9–11	15 ноября	18 ноября	25 ноября
5.	Обществознание	12 ноября	7, 8, 9, 10, 11	18 ноября	20 ноября	26 ноября
6.	Астрономия	13 ноября	7, 8, 9, 10, 11	18 ноября	20 ноября	27 ноября
7.	Экология	14 ноября	7–8, 9, 10–11	19 ноября	21 ноября	28 ноября
8.	Основы безопасности и защиты Родины	15–16 ноября	7–8, 9, 10, 11	22 ноября	25 ноября	30 ноября
9.	География	18 ноября	7, 8, 9, 10, 11	22 ноября	25 ноября	2 декабря
10.	Русский язык	19 ноября	7, 8, 9, 10, 11	25 ноября	27 ноября	3 декабря
11.	Физическая культура	20–21 ноября	7–8, 9–11 практика: юноши, девушки	25 ноября	27 ноября	5 декабря
12.	Немецкий язык	22 ноября	7–8, 9–11	27 ноября	29 ноября	6 декабря
13.	История	25 ноября	7, 8, 9, 10, 11	29 ноября	2 декабря	9 декабря
14.	Физика	26 ноября	7, 8, 9, 10, 11	2 декабря	4 декабря	10 декабря
15.	Биология	27 ноября	7, 8, 9, 10, 11	3 декабря	5 декабря	11 декабря
16.	Английский язык	28 ноября	7–8, 9–11	4 декабря	6 декабря	12 декабря
17.	Право	29 ноября	7–8, 9, 10, 11	5 декабря	7 декабря	13 декабря
18.	Испанский язык	30 ноября	7–8, 9–11	5 декабря	7 декабря	13 декабря
19.	Итальянский язык	30 ноября	7–8, 9–11	5 декабря	7 декабря	13 декабря
20.	Китайский язык	30 ноября	7–8, 9–11	5 декабря	7 декабря	13 декабря
21.	Химия	2 декабря	7–8, 9, 10, 11	6 декабря	9 декабря	16 декабря
22.	Математика	3 декабря	6, 7, 8, 9, 10, 11	9 декабря	11 декабря	17 декабря
23.	Труд (технология)	5–6 декабря	7–8, 9, 10–11	11 декабря	13 декабря	20 декабря
24.	Информатика	9 декабря	7, 8, 9	13 декабря	16 декабря	20 декабря
		10 декабря	10, 11	13 декабря	16 декабря	20 декабря

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
образования и молодежной
политики Свердловской области
от 11.10.2024 № 1352-Д
«Об организации и проведении
муниципального этапа
всероссийской олимпиады
школьников в Свердловской области
в 2024/2025 учебном году»

ПОРЯДОК
рассылки олимпиадных заданий для проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2024/2025 учебном году

1. Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Свердловской области «Институт развития образования» (далее – ГАОУ ДПО СО «ИРО») обеспечивает:

1) возможность внесения площадок в информационной системе «Региональная база данных обеспечения проведения олимпиад на территории Свердловской области» (далее – РБДО) и распределения участников по площадкам проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – олимпиада);

2) получение не позднее чем за 1 неделю архива с заданиями муниципального этапа олимпиады;

3) подготовку проекта бланков муниципального этапа олимпиады, согласование его с региональными предметно-методическими комиссиями (далее – РПМК);

4) загрузку спецификации и бланков, генерацию бланков для муниципального этапа олимпиады;

5) преобразование заданий таким образом, чтобы сканированию подлежали не задания, а бланки;

6) размещение в РБДО защищенного паролем архива с заданиями, настройку даты публикации пароля от архива с заданиями;

7) создание протокола муниципального этапа олимпиады под разработанные критерии оценивания, согласование его с РПМК;

8) согласование критериев оценивания с протоколом, проверку максимальных баллов, подготовку пояснений по спорным и неоднозначным критериям;

9) выкладывание защищенного паролем архива с протоколами и критериями оценивания в РБДО, настройку даты публикации пароля от архива с протоколами и критериями оценивания;

10) необходимые изменения для загрузки полученных протоколов в РБДО;

11) распознавание бланков муниципального этапа олимпиады и их автоматическую привязку к участнику/результату участника;

12) возможность онлайн-проверки работ муниципального этапа олимпиады;

13) загрузку спецификаций заданий в РБДО для отображения результатов;

14) возможность подачи и обработки апелляций;

15) блокировку возможности внесения изменений в результаты муниципального этапа олимпиады после указанных сроков;

16) техническую поддержку в части передачи олимпиадных заданий, паролей для расшифровки архивов, содержащих олимпиадные задания, ключей для проверок посредством удовлетворения заявок в Региональный центр обработки информации и оценки качества образования ГАОУ ДПО СО «ИРО» по адресу: https://support.gia66.ru в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

2. Муниципальный организационный комитет олимпиады, а также лица, ответственные за информационный обмен в муниципальном образовании, расположенном на территории Свердловской области, образовательных организациях, обеспечивают:

1) конфиденциальность в работе со всеми материалами, предоставляемыми для проведения муниципального этапа олимпиады;

2) конфиденциальность парольно-ключевой информации от РБДО, включая коды доступа участников;

3) правила эксплуатации защищенного канала связи.

УТВЕРЖДЕНА
приказом Министерства
образования и молодежной
политики Свердловской области
от 11.10.2024 № 1352-Д
«Об организации и проведении
муниципального этапа всероссийской
олимпиады школьников в
Свердловской области
в 2024/2025 учебном году»

ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ МОДЕЛЬ проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2024/2025 учебном году

Глава 1. Нормативно-правовое обеспечение

Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников (далее – олимпиада) проводится в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 02.08.2024 № 1038-Д «Об обеспечении организации и проведения всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2024/2025 учебном году»

Глава 2. Информационное сопровождение

Информационное сопровождение муниципального этапа олимпиады осуществляется в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») на сайте нетиповой образовательной организации «Фонд поддержки талантливых детей и молодежи «Золотое сечение» (далее – Фонд «Золотое сечение») https://zsfond.ru/vsosh/municzipalnyj-etap/, а также на официальных сайтах органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования.

На сайте Фонда не позднее чем за семь дней до начала олимпиады по каждому общеобразовательному предмету размещаются Требования к организации и проведению олимпиады, задания и критерии оценивания олимпиадных работ по всем общеобразовательным предметам, разборы олимпиадных заданий размещаются на следующий рабочий день после проведения олимпиадных туров по соответствующему предмету.

На сайтах органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, размещается нормативные документы, информация о местах

проведения, протоколы муниципального этапа олимпиады, а также другая актуальная информация.

Работы участников, информация об индивидуальных результатах размещаются в личных кабинетах обучающихся – участников муниципального этапа олимпиады в сети «Интернет» по адресу: http://vsoshlk.irro.ru/.

Глава 3. Сроки и места проведения муниципального этапа олимпиады

Муниципальный этап олимпиады проводится в соответствии с графиком проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников Свердловской области в 2024/2025 учебном году, утвержденным настоящим приказом.

Олимпиадные туры по 24 общеобразовательным предметам проводятся в очном формате на площадках образовательных организаций Свердловской области. Места проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету определяет организационный комитет муниципального этапа олимпиады (далее – оргкомитет) в каждом муниципальном образовании, расположенном на территории Свердловской области (далее – муниципальное образование).

Перечень площадок проведения олимпиадных туров должен быть внесен в информационную систему «Региональная база данных обеспечения проведения олимпиад на территории Свердловской области» (далее – РБДО) не позднее 27 октября 2024 года.

Информация о распределении участников олимпиады по площадкам проведения должна быть внесена в РБДО не позднее чем за пять дней до начала муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

Глава 4. Проведение олимпиадных туров

Рассылка олимпиадных заданий осуществляется в соответствии с порядком рассылки олимпиадных заданий для проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2024/2025 учебном году, утвержденным настоящим приказом.

Проведение олимпиадных туров муниципального этапа олимпиады должно быть организовано в соответствии с актуальными требованиями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

Начало олимпиадных туров в 10.00 по местному времени. Продолжительность олимпиадных туров по каждому общеобразовательному предмету определяется в соответствии с Требованиями к проведению и организации муниципального этапа олимпиады в Свердловской области в 2024/2025 учебном году, разработанными и утвержденными региональными предметно-методическими комиссиями (далее – РПМК).

Задания теоретических туров олимпиады выполняются на стандартизированных бланках, сгенерированных в системе РБДО. Черновики

для выполнения заданий выдаются представителями организационного комитета муниципального этапа олимпиады или дежурными в аудиториях.

Оргкомитет обеспечивает выполнение условий процедурной объективности проведения муниципального этапа олимпиады. При выполнении заданий участникам не разрешается пользоваться справочной литературой, собственной бумагой, электронными справочниками и средствами связи. В случае нарушения этих требований обучающийся исключается из состава участников муниципального этапа олимпиады по соответствующему предмету с составлением акта об удалении.

По окончании олимпиадного тура представители оргкомитета осуществляют сбор выполненных олимпиадных работ, их сканирование для загрузки в РБДО, хранение оригиналов бланков.

В случае участия в муниципальном этапе олимпиады участников с ограниченными возможностями здоровья, при необходимости, организатором муниципального этапа олимпиады создаются специальные условия для обеспечения возможности их участия.

В случае принятия карантинных мер в муниципальном образовании органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, может быть принято решение о проведении муниципального этапа олимпиады с использованием информационно-коммуникационных технологий по согласованию с Министерством образования и молодежной политики Свердловской области.

Глава 5. Проверка олимпиадных работ

Передача работ для проверки жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (далее – жюри) осуществляется в соответствии с организационно-технологической моделью, принятой в муниципальном образовании.

Проверка олимпиадных работ членами жюри осуществляется в очном формате или с использованием платформы РБДО.

Проверка в очном формате – олимпиадные работы участников после сканирования передаются представителями оргкомитета председателю жюри. Проверка работ осуществляется в месте, определенном организатором муниципального этапа олимпиады.

Проверка с использованием платформы РБДО – список членов жюри должен быть внесен в РБДО не позднее чем за две недели до начала олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

Проверка олимпиадных работ по информатике проводится в тестирующей системе в соответствии с требованиями региональной предметно-методической комиссии.

При проверке олимпиадных работ председатель жюри организует предварительное обсуждение критериев оценки в соответствии с требованиями

РПМК по каждому общеобразовательному предмету на примере одной – двух работ для выработки единых подходов к проверке олимпиадных заданий.

Ответственность за конфиденциальность и объективность проверки, а также за неразглашение результатов проверки до публикации предварительных результатов возлагается на председателя жюри.

По результатам проверки председатель жюри передает позадачный обезличенный протокол члену оргкомитета, ответственному за внесение результатов в РБДО. Предварительные результаты должны быть внесены в РБДО в соответствии с графиком проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников Свердловской области в 2024/2025 учебном году, утвержденным настоящим приказом.

Жюри используют форму протоколов, опубликованную в РБДО.

Глава 6. Организация и проведение разбора олимпиадных заданий и показа олимпиадных работ

Разбор олимпиадных заданий, олимпиадные задания и критерии оценивания по всем общеобразовательным предметам размещаются на сайте Фонда «Золотое сечение» (https://zsfond.ru/vsosh/municzipalnyj-etap/) не позднее двух рабочих дней после окончания олимпиадных туров.

Разбор олимпиадных заданий в очном формате может быть проведен членами жюри муниципального этапа в соответствии с организационно-технологическими моделями проведения муниципального этапа в муниципальных образованиях.

Показ изображений бланков с олимпиадными работами осуществляется в личных кабинетах участников на платформе: http://vsoshlk.irro.ru/.

Вход участников в личный кабинет осуществляется по индивидуальным кодам, которые участники получили на школьном этапе олимпиады.

Глава 7. Организация и проведение процедуры апелляции

Участник муниципального этапа олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами. Подача заявлений на апелляцию на муниципальном этапе олимпиады организована с использованием информационно-коммуникационных технологий в личных кабинетах обучающихся на платформе: http://vsoshlk.irro.ru/ по вкладке «Подать апелляцию».

Участник муниципального этапа олимпиады заполняет заявление на апелляцию с указанием номера задания или критерия, с оценкой по которому он не согласен, с обоснованием несогласия.

Процедуру проведения апелляции определяет оргкомитет.

Заявления на апелляцию должны быть поданы не позднее 2 календарных дней после публикации предварительных результатов. Прием заявлений на апелляцию прекращается в системе РБДО согласно графику проведения

муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2024/2025 учебном году.

Процедура апелляции осуществляется в установленное время в соответствии с организационно-технологической моделью проведения муниципального этапа олимпиады, принятой в муниципальном образовании.

Процедура апелляции может быть проведена очно или с использованием информационно-коммуникационных технологий. При очном проведении апелляции организатор муниципального этапа олимпиады определяет место и время проведения апелляции по каждому общеобразовательному предмету и информирует об этом участников олимпиады. При проведении апелляции с использованием информационно-коммуникационных технологий организатор определяет платформу проведения процедуры апелляции, формирует график проведения апелляции и информирует об этом участников муниципального этапа олимпиады.

При рассмотрении апелляции без участия обучающегося для ответа на апелляцию могут быть использованы возможности РБДО.

В случае неявки для рассмотрения апелляции участника муниципального этапа олимпиады, не просившего в своем заявлении о рассмотрении апелляции в его отсутствие, такая апелляция не рассматривается и считается отклоненной с сохранением выставленных баллов.

Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении на апелляцию.

Апелляционная комиссия принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию, с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию, с повышением количества баллов»).

По результатам апелляции оформляется протокол с решением апелляционной комиссии. Протоколы апелляционной комиссии передаются председателю жюри.

Председатель жюри передает протокол техническому специалисту муниципального образования, который вносит необходимые изменения в результат участника.

Изменения в результаты участников вносятся в РБДО в соответствии с графиком процедур муниципального этапа.

Глава 8. Подведение итогов

Подведение итогов проводится отдельно по каждой параллели, если иное не указано в Требованиях к организации и проведению муниципального этапа олимпиады.

Квоты победителей и призеров определяет оргкомитет и закрепляет муниципальными нормативными документами.

Жюри муниципального этапа олимпиады определяет победителей и призеров муниципального этапа олимпиады на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной организатором муниципального этапа олимпиады, и оформляет итоговый протокол.

Жюри направляет итоговый протокол, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, организатору муниципального этапа олимпиады для внесения сведений в РБДО и публикации на официальном сайте организатора муниципального этапа олимпиады. Окончательные итоги олимпиады по каждому общеобразовательному предмету должны быть внесены в РБДО не позднее даты, указанной в графике проведения муниципального этапа олимпиады.